

РАЗДЕЛ 4 АНТРОПОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

*К. И. Гильмуллина¹
Казанский государственный
энергетический университет*

Нормативное регулирование перехода на электронные трудовые книжки

Одним из важнейших документов работающего человека является трудовая книжка. Ее основным предназначением является учет трудового стажа. Кроме того, в ней отражается такая информация, как наличие специального образования, квалификационный уровень, продвижение по карьерной лестнице, отношение к исполнению своих обязанностей, места прежней работы и причины увольнения. На основе записей в трудовой книжке происходит назначение должностных окладов, пенсий, а также социальных пособий.

С 1 января 2020 г. вступили в силу изменения, связанные с введением электронного формата трудовых книжек. Переход на электронные трудовые книжки – одна из ступеней национального проекта «Цифровая экономика».

Процесс регулируют сразу несколько законов: изменения в Трудовом кодексе делают электронный формат трудовых книжек основным; изменения в Федеральном законе от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» вводят для работодателей обязанность отчитываться в Пенсионный фонд России (ПФР) о трудовой деятельности сотрудников; изменения в Кодексе об административных правонарушениях устанавливают ответственность за нарушение сроков отправ-

¹ Научный руководитель: Ю. Е. Железнякова, кандидат исторических наук, доцент КГЭУ.

ки, предоставление неполных или недостоверных сведений [Алимарданова и др., 2020, с. 103].

Электронная трудовая книжка сохраняет практически весь перечень сведений, которые учитываются в бумажной трудовой книжке: информация о работнике, даты приема, увольнения, перевода на другую работу, место работы, вид мероприятия (прием, перевод, увольнение), должность, профессия, специальность, квалификация, структурное подразделение, вид поручаемой работы, основание кадрового мероприятия (дата, номер и вид документа), причины прекращения трудового договора.

Просмотреть сведения электронной трудовой книжки лица, имеющие СНИЛС, могут через Личный кабинет гражданина или портал Госуслуг. Также сведения о трудовой деятельности может предоставить работодатель. При необходимости сведения электронной трудовой книжки будут предоставляться в виде бумажной выписки. Предоставить ее сможет нынешний или бывший работодатель, а также управление Пенсионного фонда России или многофункциональный центр госуслуг. Услуга предоставляется экстерриториально, без привязки к месту жительства или работы человека [Пенсионный фонд...].

Федеральный закон от 16 декабря 2019 г. № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде» устанавливает возможность работодателям в электронном виде собирать информацию о трудовой деятельности и стаже каждого работника, в том числе о занимаемых должностях, переводах на другую работу, увольнении и прекращении трудового договора. Эти данные работодатель ежемесячно передает в информационную систему ПФР. Работники вправе запрашивать у работодателя данные о своей трудовой деятельности как на бумажном носителе, так и в электронном формате. Эти сведения также можно получить в МФЦ, ПФР и через Единый портал госуслуг. В течение 2020 г. работники могут отказаться от получения электронных трудовых книжек в пользу бумажных носителей путем подачи работодателю соответствующего заявления. С 2021 г. для тех, кто впервые вступает в трудовые отношения, будут вестись только электронные книжки [О внесении изменений...].

Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2020 г. № 590 установлены новые сроки представления в ПФР сведений о трудовой деятельности с 26 апреля 2020 г. [Об особенностях...]

В связи с переходом на электронные трудовые книжки Пенсионный фонд разработал новый отчет СЗВ-ТД («Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица»), который работодатели

должны сдавать уже с 1 января 2020 г. Срок сдачи – до 15-го числа каждого месяца. Отчет должен содержать сведения о мероприятиях, произошедших за последний месяц. Также его нужно составить по тем сотрудникам, которые в отчетном периоде подали заявление о выборе бумажной трудовой книжки или электронного образца. Этот отчет представляют абсолютно все работодатели при условии, что имели место: прием на работу нового сотрудника; увольнение работника; перевод на другую постоянную работу; получение работником новой профессии, специальности или квалификации; лишение работника права занимать определенные должности по приговору суда; подача работником заявления о выборе способа ведения его трудовой книжки; переименование организации [Там же].

Кроме того, Пенсионный фонд России разработал отчет СТД-Р («Сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем»), который работодатель формирует по запросу работника (в том числе бывшего). Указанная форма заполняется на основании приказов и других документов работодателя. Выдать работнику форму СТД-Р можно будет: на бумаге; в электронном виде, подписав усиленной квалифицированной подписью работодателя (при ее наличии); путем отправки по почте заказным письмом с уведомлением, если работник в день выдачи отсутствует на работе.

Увольняющийся сотрудник имеет право запросить у работодателя сведения о трудовой деятельности. Для этого и была разработана специальная форма СТД-Р. Ее следует выдать сотруднику в его последний рабочий день. Документ надо выдать и тем, кто работает в компании по трудовому договору, в том числе совместителям и дистанционным сотрудникам. Фактически СТД-Р – это аналог выписки из трудовой книжки о работе в компании.

Новая форма справки СТД-ПФР была утверждена приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.09.2020 № 618н «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 января 2020 г. № 23н». Главное отличие от ранее действовавшей выписки – отражение сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица за период до 31.12.2019. Ранее ПФР аккумулировал данные, только начиная с 01.01.2020, а данные за более ранние периоды содержались только в бумажных трудовых книжках. Теперь трудящийся самостоятельно выбирает, за какой период СТД-ПФР ему запрашивать [Об особенностях...].

вой книжки // Образование и право. 2020. № 2. С. 102–106. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/problemy-vnedreniya-elektronnoy-trudovoy-knizhki/viewer> (дата обращения 11.02.2021).

Об особенностях порядка и сроках представления страхователями в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о трудовой деятельности зарегистрированных лиц : пост. Правительства РФ от 26.04.2020 № 590 // Гарант.ру : инф.-прав. портал. URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73856795/> (дата обращения: 14.02.2021).

О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде : федер. закон № 439-ФЗ от 16.12.2019 // Гарант.ру : инф.-прав. портал. URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73119991/> (дата обращения: 15.02.2021).

Пенсионный фонд Российской Федерации : офиц. сайт. URL: <http://www.pfrf.ru/etk> (дата обращения 13.02.2021).

Е. И. Заравняева¹
Уральский федеральный университет

Статус сотрудников в федеральном законе «О службе в таможенных органах Российской Федерации»

В Российской Федерации имеется несколько видов государственной службы. Одним из них является служба в таможенных органах, признанная особым видом госслужбы наряду с военной и гражданской.

Служба в таможенных органах регламентируется ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ. В этот закон за период его действия внесено, по нашим подсчетам, 33 изменения и дополнения, последние – 31 июля 2020 г.

Закон состоит из девяти глав и 61 статьи. Он определяет порядок прохождения службы в таможенных органах, ее организацию и основы правового положения должностных лиц таможенных органов. Тема таможенной службы является предметом моей научной работы, поэтому я поставила задачу раскрыть понятие таможенной службы, как оно определяется законом, и состав должностных лиц и работников, занятых в этой службе.

Статья 1 ФЗ № 114 гласит: «Служба в таможенных органах является особым видом государственной службы граждан Российской Федерации, осуществляющих профессиональную деятельность по реализации функций, прав и обязанностей таможенных органов, входящих в систему правоохранительных органов Российской Федерации» [О службе..., 2020, ст.1].

¹ Научный руководитель: А. М. Сафронова, доктор исторических наук, профессор УрФУ.